



Miljøministeriet  
Geodatastyrelsen

# Resultatkontrakt 2014

**Geodatastyrelsen, Miljøministeriet**

**Titel:**

Resultatkontrakt 2014

**Redaktion:**

Ledelsessekretariatet

**Udgiver:**

Geodatastyrelsen  
Rentemestervej 8  
2400 København NV  
[www.gst.dk](http://www.gst.dk)

**År:**

2013

# Introduktion til Geodatastyrelsens arbejde

Geodatastyrelsen er en del af Miljøministeriet og har ansvaret for at koordinere udviklingen af den geografiske infrastruktur i Danmark. Det betyder, at vi har ansvaret for de teknologier, politikker, standarder og menneskelige ressourcer, der er nødvendige for at indsamle, forarbejde, lagre, distribuere og øge nytten ved geodata.

Med digitaliseringen af geodata – der dækker al offentlig information, som kan knyttes til et sted - er vi med til at effektivisere den offentlige sektor på tværs og skabe økonomisk vækst i den private sektor.

Geodata, alle de kolossale mængder af data der kan knyttes til et sted, kan vi bruge klogt og digitalt intelligent. Derfor kan vi bl.a. hjælpe med at sikre, at ambulancen finder den ringende mobiltelefon, at risiko for vand i kældre forudsiges, at ejendomsretten kan administreres, at skibsfarten har opdaterede søkort og at informationer om havet kan registreres og bruges digitalt.

Vores fokus er at skabe effektiviseringer i den offentlige sektor gennem et tæt samarbejde med både den private og den offentlige sektor.

Resultatkontrakten understøtter dette arbejde.

Med venlig hilsen



Kristian Møller

Direktør



***Geodatastyrelsen arbejder for, at geodata giver størst mulig nytte for samfundet.***

Geodatastyrelsens mission

***Geodata udnyttes koordineret af den offentlige sektor, skaber sammenhæng i digitaliseringen og højner kvalitet og effektivitet i opgavevaretagelsen til gavn for borgere og virksomheder.***

***Geodatastyrelsen er den naturlige og foretrukne samarbejdspartner, når det gælder anvendelse og håndtering af geodata.***

Geodatastyrelsens vision

| Resultatmål   | Kvartalsvise milepæle |  |   |   |  |
|---|-----------------------|--|---|---|--|
|   | 1. kvartal            | 2. kvartal   | 3. kvartal  | 4. kvartal  |  |
| <b>Produktområde 1: Digitalisering af den offentlige opgavevaretagelse – Vægt 20,0 pct.</b>   |                       |  |   |   |  |
| <i>Geodatastyrelsen bidrager til effektivisering af den offentlige opgavevaretagelse gennem digitalisering af arbejdsgange og anvendelse af brugerorienterede digitale løsninger overfor borgere, virksomheder og myndigheder. Budget 27,4 mio. kr.</i> |                       |  |   |   |  |
| Resultatmål 1.1. Udvikle koncepter der sikrer, at geodata understøtter fortsat effektivisering og vækst i samfundet.  | 5,0 %                 | <p>Der er formuleret pejlemærker for hvordan GST arbejder med at nyttiggøre geodata og infrastruktur for geografisk information med henblik på at tydeliggøre, hvor GST placerer sig i forhold til kerneopgaver og omverdenen.</p> <p>Der er sammen med anvendelsesområderne udarbejdet en prioriteret liste over barrierer for frie data, som effektstudiet har identificeret.</p> <p>Der udarbejdes retningslinjer for GSTs arbejde med at nedbryde barrierer for frie data.</p> | Der er formuleret mål og beskrivelse af hvordan GST konkret kan arbejde med nyttiggørelse af geodata og infrastruktur for geografisk information. | Der er udarbejdet beskrivelse af samarbejds- og finansieringsmodeller for arbejdet med geodata og infrastruktur for geografisk information. | Der er udarbejdet idékatalog over mulige samfinansierings-aktiviteter.   |
| Resultatmål 1.2. Input til næste Fællesoffentlige Digitaliseringsstrategi vedrørende geodata er udarbejdet og indgår i det fællesoffentlige arbejde med strategien.   | 3,0 %                 | GST indhenter bidrag til idékatalog.   | GST udarbejder idékatalog med forslag til fokusområder for Digitaliseringsstrategien.   | GST behandler idékataloget.   | GSTs forslag til fokusområder er drøftet med Digitaliseringsstyrelsen.   |
| Resultatmål 1.3. Operatøransvaret for Datafordeleren, som distribuerer grunddata, implementeres i henhold til aftalen med Digitaliseringsstyrelsen.   | 4,0 %                 |  | GST indtræder som operatør af Datafordeleren, dvs. overtager ansvaret for koordinering og implementering af denne.                                | Frigøre webtjenester fra afhængigheder til Oracle database (LDS) for i stedet at anvende replikerede PostGIS databaser.                     | Sikring af, at GSTs grunddataregistre er klargjort til implementering på, og distribution via, Datafordeleren. |

| Resultatmål  |       | Kvartalsvise milepæle   |  |  |  |
|--|-------|---|--|--|--|
|  |       | 1. kvartal  | 2. kvartal   | 3. kvartal   | 4. kvartal   |
| Resultatmål 1.4. Udvikling af en ny agil infrastruktur for Geodatastyrelsens topografiske dataflow til løbende sikring af aktuelle og kvalificerede topografiske geodata for vores omverden. | 5,0 % | Definition og opstilling af kriterier for hvornår supplerende masterdata kan og må eksistere.                 | <p>Udredning og konkretisering af aspekter vedr. vedligehold af supplerende masterdata.</p> <p>Udredning og konkretisering af aspekter vedr. supplerende masterdata i sameksistens med FOT data og andre topografiske geodata i Geodatabanken.</p> | Kravspecifikation for implementering af systemet til håndtering af Supplerende masterdata er udarbejdet. | <p>Topografiske masterdata (FOT) er tilgængelige i Geodatabanken via det nye topografiske dataflow.</p> <p>Topografiske masterdata (FOT) er tilgængelige som wms-tjeneste i Kortforsyningen via det nye topografiske dataflow.</p> |
| Resultatmål 1.5. Med henblik på at understøtte effektiv offentlig forvaltning vil Geodatastyrelsen udbrede kendskabet til konceptet for mobil digital forvaltning i den offentlige sektor.   | 3,0 % | GST har iværksat samarbejde med relevant styrelse om mobil digital forvaltning i forbindelse med feltarbejde. | GST har udbredt kendskab til Vis Stedet i forbindelse med mobil formidling samt struktureret og behovsbestemt datafangst vha. mobile enheder til KL/KTC (og dermed kommunerne).  |  | Implementering af de i Miljøministeriet identificerede behov for mobil digital forvaltning (jf. resultatkontrakt 2013 – mål 3.6.3) samt etablering af relevante samarbejder i forlængelse heraf.                                   |

| Resultatmål   | Kvartalsvise milepæle |  |   |   |  |
|---|-----------------------|--|---|---|--|
|   | 1. kvartal            | 2. kvartal   | 3. kvartal  | 4. kvartal  |  |
| <b>Produktområde 2: Geografiske informationer – Vægt 25,0 pct.</b>  |                       |  |   |   |  |
| <i>Geodatastyrelsen vil videreudvikle den fælles infrastruktur for geografisk information med det mål, at offentlige geodata tilvejebringes og vedligeholdes effektivt, er lette at tilgå og få overblik over og genbruges i både den offentlige og den private sektor. Budget 153,3 mio. kr.</i>   |                       |  |   |   |  |
| Resultatmål 2.1. For at opnå en mere enkel forvaltning samt lettere adgang til autoritative data for virksomheder og private udarbejdes med ophæng i den Fællesoffentlige digitaliseringsstrategi et forslag til 'Lov om registrering af ejerlejligheder og bygninger på fremmed grund' til fremsættelse på lovprogrammet 'oktober I 2014'. | 5,0 %                 |  | Forslag til 'Lov om registrering af ejerlejligheder og bygninger på fremmed grund' er udarbejdet og udsendt i høring hos relevante parter senest 4 mdr. før fremsættelse på lovprogrammet – dvs. primo juni 2014. | Høringssvar til forslag til 'Lov om registrering af ejerlejligheder og bygninger på fremmed grund' er besvaret, og eventuelle ændringer er indarbejdet i lovforslaget senest 2 mdr. før fremsættelse på lovprogrammet.                                  |  |
| Resultatmål 2.2. Indkøb af data og implementering af den første landsdækkende ajourføring af Danmarks Højdemodel (DHM) med afslutning i 2015.   | 3,0 %                 |  | Dataindsamling for delområde A (Sjælland, Fyn m.fl. øer) er afsluttet.  | Data er modtaget og kvalitetskontrolleret for delområde A (Sjælland, Fyn m.fl. øer).  | Data for delområde A er gjort tilgængelige for brugeren.   |
| Resultatmål 2.3. Miljøministeriet og kommunerne (KL) påbegynder etablering af et landsdækkende fællesoffentligt geografisk grunddatasæt for vandløb og søer.  | 3,0 %                 | Opstart på udarbejdelse af 5 use-cases til beskrivelse af kommunernes, NaturErhvervstyrelsens og Naturstyrelsens brug af grunddata til vandforvaltning.                | Gennemførelse af Proof of concepts i form af opstilling af testmiljø til afprøvning af de foreløbigt udvalgte grunddata.  | Der er 1. september 2014 gennemført en evaluering af anvendelsen af den eksisterende hydrologiske højdemodel, der identificerer opnåede gevinster hos brugerne samt beskriver brugerbehov og omkostninger ift. ajourføring og videreudvikling af denne. | Udredning af supplerende behov for grunddatatyper på vandområdet (version 2.0). Udredningen er gennemført 1. oktober 2014 og skal indeholde analyse af behov og timing samt økonomi og finansiering.<br><br>Udredning og valg af egnet referencemodel og opstart af etablering mhp. idriftsættelse af fællesoffentlig grunddatasæt (version 1.0) i 2015. |
| Resultatmål 2.4. Udvikling og test af GPS tjenester til søopmåling på Grønland.   | 2,0 %                 | Dialog med DTU-space om levering af foreløbige brugbare Lowest Astronomical Tide – flader for området omkring Nuuk. Produktionsplan for færdige leverancer foreligger. | Test på BIRKHOLM i Grønland i udvalgte områder er gennemført.   | Validering af metode, softwaretilretning er gennemført.   | Koncept for anvendelse af GPS tjenester i forbindelse med søopmåling med nyt grønlandskoncept er udviklet.   |

| Resultatmål  |       | Kvartalsvise milepæle   |  |  |   |
|--|-------|---|--|--|---|
|  |       | 1. kvartal  | 2. kvartal   | 3. kvartal   | 4. kvartal  |
| Resultatmål 2.5. I overensstemmelse med samarbejdsaftalen med det grønlandske selvstyre publiceres syv nye grønlandske papirsøkort og tilhørende elektroniske søkort (ENC). Herved er 520 km af Grønlands Vestkyst dækket af moderne søkort, som kan bruges sammen med moderne satellit baserede navigationsmetoder. Endvidere er tre søkort blevet afleveret til kommentering i Grønland. | 5,0 % | To kort er publiceret.  | Yderligere to kort er publiceret.<br><br>Kyst og skærkontrol for tre søkort er gennemført.   |  | Tre yderligere søkort er publiceret og tre søkort er afleveret til kommentering hos Selvstyret.   |
| Resultatmål 2.6. Der er aftalt procedurer for to andre myndigheders medvirken til ajourføring af hav- og landdata.   | 2,0 % |   | Der er indgået aftale med et ministerieområde om deres bidrag til ajourføring af Danmarks Geografiske Administrative Inddeling (DAGI). | Der er indgået aftale med yderligere et ministerieområde om deres bidrag til ajourføring af Danmarks Geografiske Administrative Inddeling (DAGI).  | Der er aftalt en fælles samarbejdsplatform for maritime navigationsadvarsler og søkortrettelser med Søfartsstyrelsen.   |
| Resultatmål 2.7. Etablere et beslutningsgrundlag for en dansk maritim geografisk datainfrastruktur (MSDI) – herunder beskrivelse af governancemodell, finansieringsmodel og systemunderstøttelse – så væsentlige maritime data kan deles mellem myndigheder til sikring af en mere effektiv opgavevaretagelse på havområdet.   | 3,0 % | Styregruppe for projektet er etableret, og projektplan er godkendt af styregruppen. |  | Seks måneder efter at projektet er igangsat har styregruppen for projektet truffet beslutning om hvilke datasæt, der er de vigtigste for at sikre en effektiv opgavevaretagelse på havområdet, og som derfor skal indgå i en fremtidig MSDI. | Der er udarbejdet et beslutningsgrundlag til styregruppen for projektet, der gør, at der kan træffes en beslutning om etablering af en dansk MSDI på et godt og tilstrækkeligt grundlag.<br><br>Der er udarbejdet forslag til en governance- og finansieringsmodel for en MSDI, som har tilstrækkelig kvalitet til, at styregruppen for projektet kan tage stilling til forslaget.<br><br>Der er udarbejdet en løsning for en MSDI, der kan håndtere de ønsker til datasæt, funktionalitet mv. som implementering af direktivet om maritim fysisk planlægning og integreret kystzone-forvaltning stiller. |



| Resultatmål  |       | Kvartalsvise milepæle |  |   |   |
|--|-------|-----------------------|--|---|---|
|  |       | 1. kvartal            | 2. kvartal   | 3. kvartal  | 4. kvartal  |
| Resultatmål 2.8. Implementering af INSPIRE bilag 2 og 3 gennemføres iht. de i direktivet fastlagte tidsrammer. | 2,0 % |                       | Bilag 2 og 3 myndigheder er inddraget i og vejledt vedr. den årlige overvågning af INSPIRE implementeringen inden den 15. maj 2014. Den samlede danske overvågning er afleveret til EU Kommissionen senest 15. maj 2014. | Der er i samarbejde med Geoforum gennemført en inspirationsdag for danske virksomheder med interesse i INSPIRE.<br><br>Der er gennemført en møderække med dansk EIONET-kontaktpunkt mhp. at identificere anvendelser indenfor miljøområdet, hvor nytten af Inspire-harmoniserede data og tjenester optimeres, fx ved rapporteringer på miljødirektiver. | Danske bilag 2 og 3 myndigheder er vejledt om harmonisering af datasæt og tjenester inden den 21. oktober 2015. |

### Produktområde 3: Anvendelse – Vægt 15,0 pct.

*Geodatastyrelsen vil samarbejde med offentlige myndigheder om brug af geodata som en integreret del af grundlaget for deres opgavevaretagelse. Geodatastyrelsen vil sikre borgere og virksomheder en enklere adgang til geodata og understøtte forretningsudvikling og effektivitet i den private sektor på baggrund af geodata. Budget 57,6 mio. kr.*

|   |       |  |   |   |  |
|---|-------|--|---|---|--|
| Resultatmål 3.1. Geodatastyrelsen vil øge kendskabet til frie geodata med henblik på at opnå en øget effektivisering i den offentlige sektor og vækst i den private sektor. | 5,0 % | <p>På baggrund af GSTs kommunikations- og kanalstrategi er der formuleret værdiudsagn: hvorfor en potentiel bruger skal anvende GSTs frie data, og hvad værdien er for brugeren.</p> <p>Der er etableret et netværk i anvendelsesområderne, der skal sikre videndeling og koordinering på tværs af disse i forhold til det udadrettede proaktive brugerorienterede arbejde.</p> <p>Der er udviklet et koncept for en halvårlig statusrapport om anvendelsen af GSTs frie geografiske data i hhv. den offentlige og den private sektor.</p> | Med baggrund i den prioriterede liste over barrierer for anvendelse af de frie data (jf. resultatmål 1.1) er der udarbejdet en plan for nedbrydning af de barrierer, der ligger inden for anvendelsesområdernes ansvar. | Der er gennemført et temabaseret demonstrationsprojekt, der viser en potentiel værdiskabelse hos nye brugere ved anvendelse af frie data.<br><br>Med udgangspunkt i pejlemærkerne fra resultatmål 1.1. udarbejdes en markedsplan for 2015, som på operationelt niveau sikrer, at tiltag foregår koordineret og skaber synergi for de tværgående aktiviteter i anvendelsesområdernes udadvendte arbejde. | Der er etableret et temabaseret samarbejde mellem offentlige og private aktører omkring anvendelse og implementering af et nyt produkt/ydelser i en offentlig opgavevaretagelse.<br><br>Ved udgangen af 2014 har vi nået 1,3 mia. hits på Kortforsyningen. |
|---|-------|--|---|---|--|

| Resultatmål  |       | Kvartalsvise milepæle  |   |   |   |
|--|-------|--|---|---|---|
|  |       | 1. kvartal   | 2. kvartal  | 3. kvartal  | 4. kvartal  |
| Resultatmål 3.2. Geodatastyrelsen vil udarbejde en strategi for geodata infrastrukturer, der med udgangspunkt i nyttiggørelse af geodata, er rammegivende for arbejdet med geodata infrastrukturprojekter.   | 5,0 % | GST har udarbejdet pejlemærker for det nationale samarbejde om nyttiggørelse af geodata og anvendelse af geografisk infrastruktur. | GST udarbejder forslag til rammer og principper for hvordan der kan arbejdes med den fælles geografiske infrastruktur, så den bidrager med størst mulig nytte og effektivisering i udviklingen af fx sektorrelaterede geodataprojekter.   | GST drøfter forslaget med offentlige, private og borgerrelaterede parter med henblik på at kvalificere rammen og formulere en strategi for geodata infrastrukturer. | GST har udarbejdet strategi for geodata infrastrukturer, hvis hovedlinjer har været forelagt Samordningsudvalget.   |
| Resultatmål 3.3. Beredskabsinfrastrukturen for geodata skal for alle beredskabsaktører sikre et fælles geografisk situationsbillede med de nødvendige informationer og kommunikationsmuligheder, så beredskabsaktørerne kan koordinere indsatsen i forbindelse med større og mindre krisesituationer. Der er tale om et flerårigt mål. | 5,0 % |  | Koncept for beredskabets tilgang til geografiske informationer er fastlagt i Geodataforum for Beredskab.<br><br>Geografisk kommunikationssystem (GeoKom) til etablering af et fælles geografisk situationsbillede til brug ved håndtering af krisesituationer er udviklet i pilotprojekt og godkendt af Center f. Beredskabs-kommunikation, Rigspolitiet. | Rapport for fastlæggelse af den videre udvikling og idriftsættelse af GeoKom foreligger i regi af Rigspolitiets SINE Services.                                      | Beredskabskort som grundlag for et fælles situationsbillede til håndteringen af krisesituationer er fastlagt af Geodataforum for Beredskab og stillet til rådighed i en første version. |

| Resultatmål   |       | Kvartalsvise milepæle  |  |  |  |
|---|-------|--|--|--|--|
|   |       | 1. kvartal   | 2. kvartal   | 3. kvartal   | 4. kvartal   |
| <b>Produktområde 4: Ministerbetjening – Vægt 10,0 pct.</b>  |       |  |  |  |  |
| <i>Geodatastyrelsen vil levere rettidig og effektiv ministerbetjening af høj kvalitet. Forberede og bistå ministeren med at gennemføre politiske beslutninger indenfor styrelsens arbejdsområde. Sikre effektiv og hurtig sagsbehandling. Budget 7,7 mio. kr.</i> |       |  |  |  |  |
| Resultatmål 4.1. Rettidighed i ministerbetjeningen.   | 5,0 % | Mindst 80 pct. af ministersagerne afleveres rettidigt.   | Mindst 80 pct. af ministersagerne afleveres rettidigt.   | Mindst 80 pct. af ministersagerne afleveres rettidigt.   | Mindst 80 pct. af ministersagerne afleveres rettidigt.   |
| Resultatmål 4.2. Kvalitet i ministerbetjeningen.  | 5,0 % | Mindst 80 pct. af ministersagerne vurderes af departementet at kunne forelægges videre, evt. med mindre justeringer i departementet, uden tilbagesendelse til styrelsen. | Mindst 80 pct. af ministersagerne vurderes af departementet at kunne forelægges videre, evt. med mindre justeringer i departementet, uden tilbagesendelse til styrelsen. | Mindst 80 pct. af ministersagerne vurderes af departementet at kunne forelægges videre, evt. med mindre justeringer i departementet, uden tilbagesendelse til styrelsen. | Mindst 80 pct. af ministersagerne vurderes af departementet at kunne forelægges videre, evt. med mindre justeringer i departementet, uden tilbagesendelse til styrelsen. |
| <b>Geodatastyrelsens koncernopgaver – Vægt 5,0 pct. Budget 22,9 mio. kr.</b>  |       |  |  |  |  |
| 1. Koordinering af samarbejdet med Statens It (SIT).  | 2,5 % |  | Koordinering af Miljøministeriets bidrag til implementering af SITs nye it-arbejdsplads (SIA).   | Bistand til flytning af SITs netværk.  |  |
| 2. Varetagelse af systemejerskaber og vedligeholdelsesansvar for koncernfælles systemer.  | 2,5 % | Udbud og implementering af nyt koncernfælles CMS-system  |  |  | Understøtte Miljøministeriets arbejde med – og eventuelle beslutninger vedrørende – effektive sagsgange og dokumenthåndtering (Captia).                                  |

## Geodatastyrelsens koncernfælles mål

1. Økonomistyring og aktiviteter – Vægt 20,0 pct.

*Øget fokus på prognose præcision i grundbudgetterne og ved de kvartalsvise udgiftsopfølgninger. Der skal tages stilling til, hvordan resultatkontrakterne kan understøtte en forbedret prognosepræcision.*

|                                     |        |  |   |  |  |
|-------------------------------------|--------|--|---|--|--|
| 1.1. Krav til prognoseafvigelserne. | 20,0 % | Grundbudget (november 2013)<br>+/- 20 pct. | Udgiftsopfølgning 1 (april 2014)<br>+/- 15 pct. | Udgiftsopfølgning 2 (juni 2014)<br>+/- 10 pct. | Udgiftsopfølgning 3 (oktober 2014)<br>+/- 5 pct. |
|-------------------------------------|--------|--|---|--|--|

2. Organisation og personale – Vægt 5,0 pct.

*Miljøministeriet ønsker at nedbringe sygefraværet på tværs af hele koncernen. Formålet er at udnytte effektiviserings-potentialer og sikre fortsat fokus på stress, trivsel og arbejdsmiljø. Koncernledelsen har besluttet et fælles ambitiøst måltal for sygefravær på 6,6 (anonymiseres) dage i gennemsnit pr. medarbejder i 2016. Frem mod 2016 er der opstillet differentierede måltal for de enkelte institutioner. For 2014 er det koncernfælles måltal 7,3 dage i gennemsnit for Miljøministeriet.*

|                  |       |  |
|------------------|-------|--|
| 2.1. Sygefravær. | 5,0 % | 7,7 dage i gennemsnit pr. medarbejder. |
|------------------|-------|--|

# Formalia og påtegning

Resultatkontrakten indgås mellem Geodatastyrelsen og Miljøministeriets departement og gælder for året 2014. Resultatkontrakten er en del af den samlede mål- og resultatstyring i Miljøministeriet.

Genforhandling af kontrakten kan finde sted ved væsentlige ændringer af det grundlag, hvorpå kontrakten er indgået, eksempelvis i tilfælde, hvor målopfyldelsen vurderes at blive væsentligt vanskeligere end forudsat som følge af forhold, der ligger uden for institutionens indflydelse, og som institutionen ikke kunne eller burde have forudset. Ønsker om genforhandling indkaldes normalt en gang årligt (i august). Ved fremsættelse af forslag til genforhandling skal institutionen komme med forslag til, hvorledes det samlede ambitionsniveau i kontrakten opretholdes.

Resultatkontrakten er ikke retsligt bindende og tilsidesætter ikke ministerens beføjelser og ansvar. Ministeren har stadig det sædvanlige parlamentariske ansvar, og gældende lovgivning og hjemmelskrav, budget- og bevillingsregler, overenskomster osv. skal følges, med mindre der på sædvanlig måde er skaffet hjemmel til fravigelse.

Resultatkontrakten ændrer ikke det almindelige over-underordningsforhold mellem departement og styrelse.

Resultatkontrakten er i overensstemmelse med Finansministeriets vejledning og henstillinger for kontraktstyring.

Status på resultatopfyldelsen og hermed forbundet ressourceforbrug skal rapporteres til departementet og koncernledelsen *i august* eller når departementet i øvrigt anmoder herom. Statusrapporteringen skal følge departementets instrukser. Den endelige resultatopfyldelse i resultatkontrakten skal rapporteres i styrelsens årsrapport i overensstemmelse med Moderniseringsstyrelsen og departementets vejledninger.

Direktøren har ansvaret for overholdelse og rapportering af resultatkontrakten.

København d. 20 / 12 2013

Henrik Studsgaard  
Departementschef

København d. 19 / 12 2013

Kristian Møller  
Direktør



Geodatastyrelsen  
Rentemestervej 8  
2400 København NV  
[www.gst.dk](http://www.gst.dk)