

Mål- og resultatplan for Geodatastyrelsen i 2021

Indholdsfortegnelse

Strategisk målbillede	Side 2
Resultatplan for 2020	Side 3
Gyldighedsperiode og opfølgning	Side 8
Model for opfølgning på mål- og resultatkontrakt	Side 9

Strategisk målbillede for 2021

Det er Geodatastyrelsens ambition at stille let tilgængelige data af høj kvalitet til rådighed til gavn for alle. Fokus for Geodatastyrelsens arbejde er at levere troværdige data, der på ejendomsområdet understøtter offentlig forvaltning, vækst og velfærd, og på det marine område understøtter og forbedrer sejladsikkerheden i danske og grønlandske farvande samt understøtter sammenstilling af data på havet til brug for offentlig forvaltning og fremme af vækst og velfærd.

Geodatastyrelsen har siden flytningen til Aalborg i 2016 fokuseret på at etablere en driftssikker produktion med høj kvalitet og tilfredsstillende sagsbehandlingstider, hvilket nu er tilvejebragt. Det betyder, at Geodatastyrelsen nu i højere grad kan fokusere på at imødekomme brugernes stigende krav til datas aktualitet og kvalitet ved at optimere egne data og processer. Samtidig ønsker Geodatastyrelsen at varetage opgaven som den samordnende og koordinerende myndighed, der arbejder for at få data til at spille optimalt sammen og skabe en let adgang til data på tværs af myndigheder og andre aktører, således at data i endnu større omfang kan skabe værdi i samfundet.

Geodatastyrelsen vil i de kommende år understøtte regeringens 70 pct. målsætning ved at skabe grundlaget for mere energieffektiv sejlads og ruteplanlægning på havet. Det er et stort og langsigtet projekt, hvor der blandt andet kræves let adgang til flere og opdaterede data fra flere myndigheder og andre relevante aktører. Potentialet er stort, da 90% af verdens varer transporteres med skib og skibstransporten udleder mellem 600 millioner og 800 millioner tons CO₂ om året, hvilket svarer til omkring 4% af den globale CO₂ udledning.¹ Danmark har via "Det blå Danmark" en styrkeposition i forhold til at håndtere klimaudfordringen på det maritime område. Danske løsninger har derfor et stort potentiale til at kunne medvirke til globale CO₂-reduktioner og samtidig give danske maritime virksomheder en konkurrencefordel.

I 2021 vil Geodatastyrelsen fortsætte arbejdet med en ny strategi. Ét af elementerne i arbejdet vil være at definere Geodatastyrelsens faglige og digitale ambitioner med henblik på at sikre, at medarbejdernes kompetencer matcher fremtidens udfordringer og muligheder. Geodatastyrelsens medarbejdere er i stort omfang fagligt højt specialiserede, men i en foranderlig og mere digital virkelighed vil der fortsat være et behov for videreudvikling af medarbejdernes kompetencer. Strategien vil også sætte retning for, hvordan Geodatastyrelsen i fremtiden kan fortsætte med at være en attraktiv arbejdsplads, der kan tiltrække og fastholde dygtige medarbejdere.

¹ https://kefm.dk/media/6657/klimapartnerskab_blaa-danmark.pdf

Resultatplan for 2021

Målsætninger relateret til regeringens politiske mål, herunder især indfrielse af målsætningen om 70 pct. reduktion af CO2 i 2030 samt styrkelse af det grønne lederskab.

1. Data til mere energieffektiv sejlads og ruteplanlægning på havet

Det er målet, at Geodatastyrelsen skaber datagrundlaget for mere energieffektiv sejlads på havet i Danmark. I dag planlægger fragtskibe hovedsageligt deres sejladsruter ud fra den hurtigste rute. Det er ikke nødvendigvis den rute, der giver det laveste brændstofforbrug, idet havdybde, tidevand og havstrøm har stor betydning for brændstofforbruget. For at kunne planlægge en mere energieffektiv sejlads kræves let adgang til flere og opdaterede data fra flere myndigheder: GST, DMI, Kystdirektoratet og Søfartsstyrelsen. Programmet omfatter en række projekter og vil løbe over de kommende år.

Formålet er at understøtte regeringens politiske målsætninger på klimaområdet.

For at nå målet skal Geodatastyrelsen i 2021:

- udarbejde første udkast til overordnet tidsplan samt formulering af vision og formål for programmet vedrørende "Data til mere energieffektiv sejlads og ruteplanlægning i danske farvande" (Q2)
- udarbejde overordnet tidsplan for etablering af GST's rolle som dybde-dataforvalter (Q2)
- etablere koordineringsforum for indsamling af dybde-data (Q2)
- etablere pilotprojekt om crowdsourcing af dybde-data (Q3)
- formulere endelig direktionsgodkendt overordnet programgrundlag for "Data til mere energieffektiv sejlads og ruteplanlægning i danske farvande" (Q4)

Målsætninger relateret til varetagelsen af Geodatastyrelsens kerneopgaver i overensstemmelse med Geodatastyrelsens egen strategi.

2. Effektiv og troværdig ejendoms- og ejerregistrering

Det er målet, at Geodatastyrelsen leverer en driftssikker registrering karakteriseret ved høj kvalitet og korte sagsbehandlingstider inden for ejendomsområdet.

Formålet er, at understøtte offentlig forvaltning, vækst og velfærd.

For at nå målet skal Geodatastyrelsen i 2021:

- sikre, at den gennemsnitlige ekspeditionstid for matrikulær sagsbehandling ikke overstiger 30 dage målt halvårligt (Q4)
- sikre, at den gennemsnitlige ekspeditionstid for registrering af ejerlejligheder ikke overstiger 14 dage målt halvårligt (Q4)
- sikre, at 80% af supportsager vedrørende Matrikulært Informations- og Ajourføringssystem (MIA) og Ejendomsregistreringsportalen (ERPO) løses inden 5 dage målt pr. kvartal (Q4)
- sikre, at 90% af supportsager vedrørende Ejerfortegnelsen (EJF) løses inden 5 dage målt pr. kvartal (Q4)
- sikre, at den gennemsnitlige ekspeditionstid for temasager (fredsskov, strandbeskyttelseslinje, klitfredning) ikke overstiger 30 dage målt over hele året (Q4)
- offentliggøre en opdateret vejledning om udstykningskontrollen på www.gst.dk (Q2)

3. Effektiv og troværdig søpmåling og søkortlægning i Rigsfælleskabet

Det er målet, at Geodatastyrelsen sikrer nyudgivelser og løbende opdaterede marine informationer til gavn for sejladsikkerheden, herunder papirbaserede og elektroniske søkort (ENC), publikationer og offentligt tilgængelige databaser.

Formålet er at understøtte og forbedre sejladsikkerheden i danske og grønlandske farvande ved at have offentliggjorte produkter med den mest opdaterede information.

For at nå målet skal Geodatastyrelsen i 2021:

- publicere 500 ajourførte elektroniske søkort (ENC'ere) i DK og 18 nye ENC'ere i Grønland (Q4)
- publicere 5 papirkort i DK og 2 papirkort i Grønland (Q4)
- publicere 20 nye havneplaner som ENC i Danmark (Q4)
- sagsbehandle 95 % af indkomne efterretninger for søfarende (Efs) fra Søfartsstyrelsen og offentliggøre deraf afledte rettelser til søkort og nautiske publikationer inden for 7 dage efter modtagelsen (Q4)
- gennemføre søpmåling i henhold til opmålingsdirektiv (22.000 km. opmålt linje for Danmark og 6.500 km. for Grønland) (Q4)

Der vil blive afrapporteret kvartalsmæssigt på ovenstående KPI'er, som også vil blive anvendt til at definere måltal for en effektiv produktionsplan, der kan indgå i næste års mål- og resultatplan i forbindelse med opstarten af det nye søkortproduktionssystem.

Målsætninger relateret til den koncernfælles udviklingsstrategi jf. brief fra KLED for det pågældende år.

4. Optimering af egne data og processer

Det er målet, at Geodatastyrelsen skaber et bedre overblik over og optimerer egne data og processer. For både ejendoms- og søkortområdet er datakvalitet, herunder dækning, aktualitet, geometrisk nøjagtighed mv. af stor betydning. Der er tale om store datamængder, der er indsamlet på forskellig vis, og hvor én opdatering kan påvirke flere forskellige datasæt. Det er derfor vigtigt, at etablere korrekte metadata til og eventuelt foretage korrektioner til data. Endvidere er det vigtigt at sikre en relevant datainfrastruktur og tilhørende datamanagement.

Formålet er at forbedre datakvalitet, herunder dækning, aktualitet, geometrisk nøjagtighed mv. for både ejendoms- og søkortområdet, for at imødekomme brugernes krav.

For at nå målet skal Geodatastyrelsen i 2021:

- beskrive og etablere nye søkortproduktionsprocesser, som muliggør, at brugerne hurtigere får adgang til digitale søkort med nye søopmålingsdata (Base ENC) (Q1)
- udarbejde projektplan og behovsafdækning for en modernisering af distributionsplatform for søkortdata (Q2)
- udarbejde en kravspecifikation for en modernisering af distributionsplatform for søkortdata (Q4)
- beskrive processer for visning af T&P-rettelser (temporary og preliminary changes) i de elektroniske søkort (Q2)
- etablere processer og begynde at inkludere alle relevante T&P-rettelser i de elektroniske søkort samt udsendelse af information om dette til alle relevante parter (Q4)
- gennemføre en direktionsgodkendt analyse til forbedring af datakvalitet i egne grunddataregistre og ved udstilling heraf på Datafordeleren (Q3)
- gennemføre en direktionsgodkendt analyse af tværgående processer med henblik på at identificere tiltag til sikring af datasammenhæng mellem det kommunale EjendomsStamRegister og GST grunddataregistre (EjendomsBeliggenhedsRegistret, Matriklen og Ejerfortegnelsen) (Q4)
- gennemføre fase 1 (MIA-sager med registerændringer, bl.a. landbrugsnoteringer og skovnoteringer) af de i alt 3 faser i projektet "Sikring af MIA" (Matrikulært Informations- og Ajourføringssystem), der flytter MIA til en fremtidssikret platform (Q2)
- gennemføre fase 2 (MIA-sager, som ikke kræver CAD rettelser bl.a. sammenlægning og arealoverførsel helt matrikelnummer) i projektet "Sikring af MIA" (Q4)

5. Skabe værdi med sammenhængende data og processer

Det er målet, at Geodatastyrelsen bliver en endnu mere klar og tydelig samordnende myndighed for ejendomsdataområdet og for marine data. Derfor skal der opbygges relationer og fora, hvor der kan opnås enighed om governance, entydige standarder, klare processer mv.

Formålet er at forbedre sejladsen i danske farvande og sikre en bedre og mere effektiv forvaltning og planlægning på både havet og til lands. For begge kerneopgaver er der udfordringer med at få data til at spille optimalt sammen og at skabe let adgang til data. Geodatastyrelsen har en væsentlig rolle i at sikre koordinering og samordning af data på havet, herunder at sikre at den kommende nye datastandard på det marine område (S100) bliver implementeret og anvendt bredt i Danmark. På ejendomsområdet har Geodatastyrelsen en væsentlig rolle at spille i, at ejendomsdata i endnu højere grad hænger sammen på tværs af registre, og at data understøtter anvendernes behov. Herved kan det potentiale, der er forbundet med Grunddataprogrammets harmonisering og tilgængeliggørelse af grunddata på ejendomsområdet udnyttes.

For at nå målet skal Geodatastyrelsen i 2021:

- Udarbejde en intern direktionsgodkendt strategi og tidsplan for hvordan Geodatastyrelsen som ansvarlig myndighed vil sikre implementering af den nye globale S100 standard for marine data i Danmark (Q2)
- aktivt understøtte arbejdet mellem Østersølandene i Baltic Sea Hydrographic Commission (BSHC) om at etablere et pilotprojekt for praktisk anvendelse af S-100 standarden (Q3)
- etablere et koordinationsforum for marine data med henblik på at påbegynde udarbejdelse af en national strategi for implementering af S100 standarden for marine data i Danmark (Q4)
- udarbejde en direktionsgodkendt strategi for, hvordan Geodatastyrelsen som myndighed for ejendoms- og ejerregistrering vil anvende sin samordningsbeføjelse i samarbejdet med relevante myndigheder på ejendomsområdet (Q4)

6. Professionel og attraktiv arbejdsplads

Det er målet, at Geodatastyrelsen med medarbejderinddragelse skaber rammerne for en professionel og attraktiv arbejdsplads. Geodatastyrelsen har igangsat et strategiarbejde, hvor begreberne "professionel" og "attraktiv arbejdsplads" spiller en fremtrædende rolle.

Formålet er, at organisationen og medarbejderne kan favne fremtidens udfordringer og muligheder, som blandt andet udspringer af den øgede digitalisering. Det er særligt relevant, idet Geodatastyrelsens inden for begge kerneområder gennemfører store omlægninger af it-systemer og arbejdsgange, som stiller krav til fælles processer samt til dokumentation og videndeling herom, ligesom det kræver nye kompetencer.

For at nå målet skal Geodatastyrelsen i 2021:

- færdiggøre GST's strategi, som bl.a. definerer GST's faglige og digitale ambitioner (Q1)
- færdiggøre implementeringsplan for GST's strategi (Q2)
- færdiggøre kanal- og kommunikationsstrategi (Q3)
- definere mål, rammer og metoder for fagspecifik og generel kompetenceudvikling, herunder kortlægning af det fremtidige behov for digitale kompetencer (Q4)
- definere rammerne for en velfungerende fleksibel arbejdsplads for så vidt angår arbejdstilrettelæggelse, arbejdssted, arbejdstid, it-understøttelse osv. (Q2)

Gyldighedsperiode og opfølgning

Mål- og resultatplanen for 2021 træder i kraft den 1. januar 2021 og er gældende indtil den 31. december 2021. Der vil ske en operationel kvartalsvis opfølgning på mål- og resultatplanen på tilsynsmøder. Den kvartalvise opfølgning på målopfølgningen sker ved hjælp af "Model for kvartalsvis opfølgning på mål og resultatplanen" på side 9. Opfølgningen tager udgangspunkt i opstillede milepæle for de enkelte mål og vurderer på fremdrift og løsningshåndtering. Den endelige målopfølgning opgøres i Geodatastyrelsens årsrapport.

I vurderingen af, om Geodatastyrelsen opfylder målene, lægges der vægt på, at de opstillede mål realiseres i henhold til målformuleringen, og inden for den aftalte tidsfrist. Tilpasning af mål- og resultatplanen kan forekomme ved væsentlige ændringer i det grundlag, hvorpå mål og resultatplanen er udarbejdet. På strategisk niveau drøftes mål og resultatplanen som udgangspunkt to gange årligt på strategiske direktionsmøder mellem departementschef, afdelingschefer og direktøren i Geodatastyrelsen.

Opfølgningen på mål- og resultatplanens effekter og resultater indgår som en del af vurderingsgrundlaget for udmøntningen af direktørens resultatløns. Der forelægges i departementet en teknisk beregning af en målopfølgelsesandelen af mål- og resultatplanen multipliceret med 7,5 pct. af årslønnen. Der indhentes herudover vurderinger fra departementets kontorer og afdelingschefer om opgaveudførelsen ud over det, der opfanges af mål- og resultatplanen, som indarbejdes i et notat, der forelægges for departementschefen. Departementschefen fastsætter direktørlønnen, som kan ligge i intervallet 0-15 pct. af årslønnen på baggrund af den tekniske beregning og notatet.

Kriterier for departementschefens skønsmæssige vurdering er som følger:

- Hvorvidt Geodatastyrelsen har håndteret årets sager og udfordringer proaktivt, ambitiøst og i relevant samspil med institutionens omverden.
- Hvorvidt Geodatastyrelsen har bidraget aktivt og værdiskabende til det strategiske samarbejde på tværs af koncernen.
- Hvorvidt Geodatastyrelsen har leveret en solid økonomistyring, en sikker drift og håndteret væsentlige bemærkninger eller anbefalinger fra Rigsrevisionen.

Påtegning

22. december 2020



Marie Hindhede
Konstitueret departementschef
Klima-, Energi- og Forsyningsministeriet

8. december 2020



Pia Dahl Højgaard
Direktør
Geodatastyrelsen

Model for kvartalvis opfølgning på mål- og resultatplanen i 2021

Til brug for den løbende drøftelse af og opfølgning på Geodatastyrelsens mål- og resultatplan for 2021 tages der udgangspunkt i nedenstående milepæle for hvert af de opstillede mål for 2021.

Efter første kvartal 2020 følges som udgangspunkt op på følgende:

Milepæl for mål 4:

- beskrive og etablere nye søkortproduktionsprocesser, som muliggør, at brugerne hurtigere får adgang til digitale søkort med nye søopmålingsdata (Base ENC) (Q1)

Milepæl for mål 6:

- færdiggøre GST's strategi, som bl.a. definerer GST's faglige og digitale ambitioner (Q1)

Efter andet kvartal 2020 følges som udgangspunkt op på følgende:

Milepæle for mål 1:

- udarbejde første udkast til overordnet tidsplan samt formulering af vision og formål for programmet vedrørende "Data til mere energieffektiv sejlads og ruteplanlægning i danske farvande" (Q2)
- udarbejde overordnet tidsplan for etablering af GST's rolle som dybde-dataforvalter (Q2)
- etablere koordineringsforum for indsamling af dybde-data (Q2)

Milepæle for mål 2:

- offentliggøre en opdateret vejledning om udstykningskontrollen på www.gst.dk (Q2)

Milepæle for mål 4:

- udarbejde projektplan og behovsafdækning for en modernisering af distributionsplatform for søkortdata (Q2)
- beskrive processer for visning af T&P-rettelser (temporary og preliminary changes) i de elektroniske søkort (Q2)
- gennemføre fase 1 (MIA-sager med registerændringer, bl.a. landbrugsnoteringer og skovnoteringer) af de i alt 3 faser i projektet "Sikring af MIA" (Matrikulært Informations- og Ajourføringssystem), der flytter MIA til en fremtidssikret platform (Q2)

Milepæle for mål 5:

- Udarbejde en intern direktionsgodkendt strategi og tidsplan for hvordan Geodatastyrelsen som ansvarlig myndighed vil sikre implementering af den nye globale S100 standard for marine data i Danmark (Q2)

Milepæle for mål 6:

- færdiggøre implementeringsplan for GST's strategi (Q2)
- definere rammerne for en velfungerende fleksibel arbejdsplads for så vidt angår arbejdstilrettelæggelse, arbejdssted, arbejdstid, it-understøttelse osv. (Q2)

Efter tredje kvartal 2020 følges som udgangspunkt op på følgende:

Milepæle for mål 1:

- etablere pilotprojekt om crowdsourcing af dybde data (Q3)

Milepæle for mål 4:

- gennemføre en direktionsgodkendt analyse til forbedring af datakvalitet i egne grunddataregistre og ved udstilling heraf på Datafordeleren (Q3)

Milepæle for mål 5:

- aktivt understøtte arbejdet mellem Østersølandene i Baltic Sea Hydrographic Commission (BSHC) om at etablere et pilotprojekt for praktisk anvendelse af S-100 standarden (Q3)

Milepæle for mål 6:

- færdiggøre kanal- og kommunikationsstrategi (Q3)

Efter fjerde kvartal 2020 følges som udgangspunkt op på følgende:

Milepæle for mål 1:

- formulere endelig direktionsgodkendt overordnet programgrundlag for "Data til mere energieffektiv sejlads og ruteplanlægning i danske farvande" (Q4)

Milepæle for mål 2:

- sikre, at den gennemsnitlige ekspeditionstid for matrikulær sagsbehandling ikke overstiger 30 dage målt halvårligt (Q4)
- sikre, at den gennemsnitlige ekspeditionstid for registrering af ejerlejligheder ikke overstiger 14 dage målt halvårligt (Q4)
- sikre, at 80% af supportsager vedrørende Matrikulært Informations- og Ajourføringssystem (MIA) og Ejendomsregistreringsportalen (ERPO) løses inden 5 dage målt pr. kvartal (Q4)
- sikre, at 90% af supportsager vedrørende Ejerfortegnelsen (EJF) løses inden 5 dage målt pr. kvartal (Q4)
- sikre, at den gennemsnitlige ekspeditionstid for temasager (fredsskov, strandbeskyttelseslinje, klitfredning) ikke overstiger 30 dage målt over hele året (Q4)

Milepæle for mål 3:

- publicere 500 ajourførte elektroniske søkort (ENC'ere) i DK og 18 nye ENC'ere i Grønland (Q4)
- publicere 5 papirkort i DK og 2 papirkort i Grønland (Q4)
- publicere 20 nye havneplaner som ENC i Danmark (Q4)
- sagsbehandle 95 % af indkomne efterretninger for søfarende (Efs) fra Søfartsstyrelsen og offentliggøre deraf afledte rettelser til søkort og nautiske publikationer inden for 7 dage efter modtagelsen (Q4)

- gennemføre søopmåling i henhold til opmålingsdirektiv (22.000 km. opmålt linje for Danmark og 6.500 km. for Grønland) (Q4)

Milepæle for mål 4:

- udarbejde en kravspecifikation for en modernisering af distributionsplatform for søkortdata (Q4)
- etablere processer og begynde at inkludere alle relevante T&P-rettelser i de elektroniske søkort samt udsendelse af information om dette til alle relevante parter (Q4)
- gennemføre en direktionsgodkendt analyse af tværgående processer med henblik på at identificere tiltag til sikring af datasammenhæng mellem det kommunale EjendomsStamRegister og GST grunddataregistre (EjendomsBeliggenhedsRegistret, Matriklen og Ejerfortegnelsen) (Q4)
- gennemføre fase 2 (MIA-sager, som ikke kræver CAD rettelser bl.a. sammenlægning og arealoverførsel helt matrikelnummer) i projektet "Sikring af MIA" (Q4)

Milepæle for mål 5:

- etablere et koordinationsforum for marine data med henblik på at påbegynde udarbejdelse af en national strategi for implementering af S100 standarden for marine data i Danmark (Q4)
- udarbejde en direktionsgodkendt strategi for, hvordan Geodatastyrelsen som myndighed for ejendoms- og ejerregistrering vil anvende sin samordningsbeføjelse i samarbejdet med relevante myndigheder på ejendomsområdet (Q4)

Milepæle for mål 6:

- definere mål, rammer og metoder for fagspecifik og generel kompetenceudvikling, herunder kortlægning af det fremtidige behov for digitale kompetencer (Q4)