# Anmodning om adgang til Ejerfortegnelsen data på Datafordeleren

Denne formular skal benyttes når der ønskes adgang til data fra Ejerfortegnelsen som er tilgængelig på Datafordeleren. Når formularen er udfyldt indsendes denne til services@gst.dk eller pr. Sikker Post til Geodatastyrelsen.

Alle felter skal udfyldes. Hvis anmodningen omfatter flere miljøer eller flere brugere skal der udfyldes og benyttes særskilte formularer.

**Oplysninger om myndighed eller virksomhed**

|  |  |
| --- | --- |
| Navn på myndighed eller virksomhed: | Klik eller tryk her for at skrive tekst. |
| CVR-nummer: | Klik eller tryk her for at skrive tekst. |
| Adresse: | Klik eller tryk her for at skrive tekst. |
| Postnummer og by: | Klik eller tryk her for at skrive tekst. |
| Hovedtelefon: | Klik eller tryk her for at skrive tekst. |
| Officiel e-mail: | Klik eller tryk her for at skrive tekst. |

**Oplysninger om ansvarlig person**

|  |  |
| --- | --- |
| Navn: | Klik eller tryk her for at skrive tekst. |
| Stilling/rolle: | Klik eller tryk her for at skrive tekst. |
| Direkte telefon: | Klik eller tryk her for at skrive tekst. |
| E-mail: | Klik eller tryk her for at skrive tekst. |

**Oplysninger om sikkerhedsansvarlig for adgangen til Ejerfortegnelsen**

|  |  |
| --- | --- |
| Navn: | Klik eller tryk her for at skrive tekst. |
| Stilling/rolle: | Klik eller tryk her for at skrive tekst. |
| Direkte telefon: | Klik eller tryk her for at skrive tekst. |
| E-mail: | Klik eller tryk her for at skrive tekst. |

**Generelle oplysninger om adgangen til Ejerfortegnelsens tjenester på Datafordeleren**

|  |  |
| --- | --- |
| Beskriv formålet med adgangen til Ejerfortegnelsens data på Datafordeleren: | Klik eller tryk her for at skrive tekst. |
| Behandlingshjemmel (lov, bekendtgørelse eller lign.): | Klik eller tryk her for at skrive tekst. |
| For hvilket miljø på Datafordeleren gælder denne anmodning? (Adgang til test-miljøer kun efter særlig aftale) | Vælg et element. |
| Navn på WebBruger: | Klik eller tryk her for at skrive tekst. |
| Navn på TjenesteBruger: | Klik eller tryk her for at skrive tekst. |
| IP-adresse for kaldende services: | Klik eller tryk her for at skrive tekst. |
| Tilføjelse af nye IP-adresser | Klik eller tryk her for at skrive tekst. |

**Anmodningen omfatter følgende:**

Hvis det kun omhandler adgang til ikke-fortrolig filudtræk, skal man blot udfylde ovenstående, da man automatisk får adgang til ikke-fortrolig filudtræk.

Herunder markeres de REST-tjenester, hændelser og fortrolig filudtræk som anmodningen omfatter. Se den nærmere beskrivelse herunder DLS-dokumentation på [www.datafordeler.dk](http://www.datafordeler.dk)

**Hvilke REST-services ønskes der adgang til?**

|  |
| --- |
| Ejerfortegnelsen |[ ]
| EjerfortegnelsenFortrolig |[ ]
| EjerfortegnelsenFortroligBeskyttet |[ ]

**Hvilke hændelser ønskes der adgang til?**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ejerskab | Create [ ]  | Update [ ]  | Delete [ ]  |
| Ejerskifte | Create [ ]  | Update [ ]  | Delete [ ]  |
| PersonEllerVirksomhedsAdministrator | Create [ ]  | Update [ ]  | Delete [ ]  |
| Ejendomsadministrator | Create [ ]  | Delete [ ]  |  |

**Hvilke fortrolige filudtræk ønskes der adgang til?**

|  |
| --- |
| Ejerfortegnelsen Totaludtræk Flad (Fortrolig) |[ ]
| Ejendomsdomsadministrator (Fortrolig) |[ ]
| Ejerskab (Fortrolig) |[ ]
| Person- eller Virksomhedsadministrator (Fortrolig) |[ ]
| Ejendomsdomsadministrator med stamoplysninger (Fortrolig) |[ ]
| Ejerskab med stamoplysninger (Fortrolig) |[ ]
| Person- eller Virksomhedsadministrator med stamoplysninger (Fortrolig) |[ ]

Der findes også filudtræk der alene kræver ”Kendt bruger” som adgangsgrundlag. Se mere på <https://datafordeler.dk/vejledning/brugeradgang/adgangstyper/>